

EKONOMSKI TEHNIK – PTI (M1, M2, M5, M11 in OK)
TRGOVEC – SPI (M1, M2, M3, M4 in OK)

Pri strokovnem modulih in pri odprtem kurikulu dijaki pridobivajo ocene na naslednji način:

PISNO OCENJEVANJE

1. V vsakem ocenjevalnem obdobju se piše vsaj ena pisna naloga za oceno. Učitelj ob začetku ocenjevalnega obdobja napove roke za pisanje pisnih izdelkov, ki so vsako ocenjevalno obdobje predpisani z mrežnim planom.
2. Pisno ocenjevanje obsega pisne sklope obravnavane snovi, preverjene in utrjene, s katerimi so dijaki predhodno seznanjeni.
3. Splošni cilji ocenjevanja so predpisani s katalogom znanj.
4. Kriterije ocenjevanja dobijo dijaki v septembru, poleg tega morajo biti tudi priloženi k letnim pripravam in obešeni na vidnem mestu v učilnici, kjer poteka pouk.
5. Če se zgodi, da je pri pisnem ocenjevanju več kot 50 % negativnih ocen, se test ponavlja v dogovorjenem roku za ponavljanje.
6. Kriterij ocenjevanja mora biti napisan na vsakem pisnem ocenjevanju, ob enem pa mora biti tudi vsaka naloga, ovrednotena s točkami, da dijaki natančno vedo vrednost vsake naloge.

Kriterij ocenjevanja:

ŠTEVILO TOČK	OCENA
0-14	nezadostno (1)
15, 16, 17, 18	zadostno (2)
19, 20, 21, 22	dobro (3)
23, 24, 25, 26	prav dobro (4)
27, 28, 29, 30	odlično (5)

Pozitivna ocena pomeni 50 %.

Naloge morajo biti v vsakem pisnem ocenjevanju sestavljene po različnih zahtevnih stopnjah in prilagojene tako slabšim kot najboljšim dijakom.

Učitelj oceni pisne izdelke v sedmih delovnih dneh od dneva oddaje naloge.

USTNO OCENJEVANJE

7. V vsakem ocenjevalnem obdobju se vsak dijak oceni tudi enkrat ustno, v kolikor je to možno, oziroma vsaj dvakrat v šolskem letu. Spraševanje naj bi bilo napovedano oziroma dijaki se lahko tudi javljajo, ali se skupaj z dijaki profesor odloči, da sprašuje, kot se dogovorijo, (npr. po datumu, prvi, zadnji v redovalnici). Če dijak, ki bi moral biti vprašan tisto uro, manjka, je vprašan naslednji, ki mu sledi v redovalnici. Dijak, ki ga ni bilo v šoli iz neopravičenih razlogov na dan, ko bi moral biti vprašan, je lahko vprašan kadar koli nenapovedano. Opravičevanj pri izpraševanju ni, razen v izjemnih razmerah (bolezen, smrt v družini ali druge večje težave). Kriterij ocenjevanja ustnega

preverjanja znanja je v prilogi in mora viseti v učilnici za PRP, TPK in TSO. Dijakom je posredovan ob začetku šolskega leta - prvo uro predmeta. Dijaki s podpisom potrjujejo seznanitev z kriteriji ocenjevanja.

SKUPINSKO DELO

8. Dijaki si pridobijo ocene tudi s skupinskim delom. Učitelj izdela natančna navodila dela in le ta tudi pojasni pred začetkom dela. Vsak dijak dobi navodilo, na katerem mora biti tudi natančen kriterij ocenjevanja.

PRI SKUPINSKEM DELU JE KRITERIJ OCENJEVANJA NASLEDNJI:

➤ Primerjava izven šolskega znanja oziroma primerov iz vsakdanjega življenja in okolja s teorijo dane teme in utemeljitev primerov	40%
➤ Izvirnost pri izbiri in uporabi virov	15%
➤ Natančnost in izvirnost pri predstavitvi teme, razlaga in poročanje v mešani skupini ter sposobnost komuniciranja z argumenti	25%
➤ Zavzetost za delo in prizadevanje za skupne cilje skupine	20%
Skupaj	100%

OBLIKOVANJE OCENE

100 – 89 %	odlično (5)
88 – 76 %	prav dobro (4)
75 – 63 %	dobro (3)
62 – 50 %	zadostno (2)
0 – 49 %	nezadostno (1)

STROKOVNE EKSKURZIJE

9. Ocenjevanje poročil iz strokovnih ekskurzij se ocenjuje z oceno. Po izvedeni ekskurziji se učitelj z dijaku dogovori, do katerega datuma se bo oddalo poročilo, ki je izdelano po natančnih navodilih učitelja, ki jih pred ekskurzijo razdeli dijakom.
10. Strokovna ekskurzija in udeležba na projektne tednu je obvezni del interesnih dejavnosti, katerega mora dijak opraviti, ne glede na to ali je opravičeno (razen odsotnosti strnjeno 7 dni) ali neopravičeno izostal od dejavnosti. Dejavnost se po planu v mesecu juniju nadomešča po navodilih vodje strokovne ekskurzije, projektne tedna ali projektne dneva.

KRITERIJ OCENJEVANJA POROČILA JE NASLEDNJI:

➤ Izvirnost pri izdelavi poročila in uporabi virov	30%
➤ Natančnost pri dogovarjanju na vprašanja po navodilih	30%
➤ Oblika poročila in dodano slikovno gradivo	20%
➤ Zavzetost pri opazovanju na ekskurziji	20%
Skupaj	100%

PRETVORJENO V OCENO:

100 – 89 %	odlično (5)
88 – 76 %	prav dobro (4)
75 - 63 %	dobro (3)
62 – 50 %	zadostno (2)
0 – 49 %	nezadostno (1)

V kolikor dijak iz neopravičljivih razlogov ne odda poročila do dogovorjenega roka, je ocenjen nezadostno (1). Dijaki so s tem seznanjeni v septembru in kriterij jim je na vpogled v učilnici PRP, TPK in TSO.

11. V primeru, če je dijak pridobil pri pisnem ocenjevanju negativno oceno, jo ima v **14 dneh** (dogovor z dijakom) možnost popravljati ustno ali pisno. Po tem dnevu pa ga lahko učitelj vpraša kadar koli nenapovedano.
12. Če dijak v ocenjevalnem obdobju pri predmetu ni pridobil nobene ocene, se to opredeli kot neocenjeno.
13. Dijaki se za vse nejasnosti pri predmetu glede učne snovi lahko posvetujejo s svojim učiteljem PRP, TPK in TSO v času govorilnih ur za dijake, ki je javno objavljen.
14. Dijak mora imeti pridobljene vse načrtovane ocene pri predmetu, sicer se ob prvi redovalni konferenci in ob koncu šolskega leta ocena zaključí nezadostno (1).

PRAVILO OCENJEVANJA

15. Dijaku, ki v posameznem ocenjevalnem obdobju ni dosegel minimalnega standarda je negativen, učitelj v dogovoru z njim določi datum in način ocenjevanja pri prvi uri po ocenjevalni konferenci, ko je dijak prisoten pri pouku tega predmeta.

STATUS

Dijaki s statusom skupaj z učiteljem v prvih 14 dneh vsakega ocenjevalnega obdobja določijo datum ustnega ocenjevanja. V primeru da dijak krši dogovor, učitelj ustno preveri znanje za oceno nenapovedano.

KRITERIJI OCENJEVANJA STROKOVNI MODULI



OCENA	ZNANJE	IZDELEK in SKUPINSKO DELO
Nezadostno (1)	Dijak pozna delce učne snovi, vendar zamenjuje pojme, snov obnavlja nerazumsko, ne pozna bistva. To ni znanje pač pa neznanje, slabo se izraža.	Dijak ne izdelava izdelka pravočasno, pri izdelavi ni samostojen, ni zainteresiran, ne upošteva nasvetov in navodil učitelja, odklanja njegovo pomoč. Ne vključuje se v delo skupine.
Zadostno (2)	Obnavljanje snovi je skopo vendar vsebuje bistvene elemente, na katerih je možno graditi nadaljnje temeljno znanje. Snov v celoti ne razume, izražanje je skromno.	Izdelke pretežno redno izdeluje, naloga je izredno skromna, vsebinsko in oblikovno. Deloma se vključuje v skupino in izkoristi pomoč učitelja.
Dobro (3)	Obnavljanje znanja je solidno, vključuje razumevanje snov vendar brez globine in podrobnosti. Znanje ima vrzeli. Primeri so navedeni po učbeniku ali razlagi. Zna opazovati, vendar potrebuje več pomoči pri analizi in sintezi.	Izdelki so redni, pri nalogah se pojavljajo napake, v delo skupine se vključuje bolj poredko in ne izvirno. Učiteljevo pomoč koristi.
Prav dobro (4)	Obnavljanje znanja je točno, dojema bistva pojmov. Navajanje primerov je iz lastnih izkušenj, zna jih pojasniti. Znanje je utrjeno in brez vrzeli. Napake so redke in manj pomembne. Dijak je sposoben analizirati, opazovati in izluščiti bistva pojava.	Izdelki so natančni, pregledni. Izdelani so po navodilih učitelja vendar z manjšo stopnjo samostojnosti. V skupini se vključuje z idejami in jih argumentira. Učiteljeva pomoč mu ni nujno potrebna.
Odlično (5)	Obnavljanje znanja kaže dojemanje pojmov, mogoče jo je prekiniti z dodatnimi vprašanji vendar učenca to ne zmede. Predstavlja jo na svoj način, razmišlja glasno in navaja dobre in izvirne praktične primere. Snov samostojno povezuje in zaključuje. Pojavljajo se izvirne zamisli, ki jih zagovarja in analizira.	Izdelki so natančni, izvirni, kreativni, pregledni, oblikovani na samostojen način, kar je posledica samostojnosti. V skupini je izviren, komunikativen, pripravljen na dialog in vse argumentira. Z učiteljem komunicira na način dialoga. Praktična znanja povezuje z teorijo in jih podpre s primeri.